EDUCA BUSINESS SCHOOL

Curso Universitario de Competencias Clave, Inglés (Curso Homologado con Titulación

Curso Universitario de Competencias Clave, Inglés (Curso Homologado con Titulación Universitaria + 2 ECTS)

Duración: 120 horas

Precio: 180 € *

Modalidad: Online

* Titulación y gastos de envío incluidos.

Descripción

Ese Curso Homologado de Competencias Clave. Inglés le ofrece una formación especializada en la materia. Debemos saber que para el área de Inglés es muy importante profundizar y adquirir los conocimientos de Competencias Clave. Inglés siendo un CURSO HOMOLOGADO Y BAREMABLE PARA OPOSICIONES.

A quién va dirigido

Ese CURSO ONLINE HOMOLOGADO de Competencias Clave. Inglés está dirigido a todas aquellas personas interesada en el ámbito de Inglés y quieran especializarse en Competencias Clave. Inglés adquiriendo una TITULACIÓN UNIVERSITARIA HOMOLOGADA.

Objetivos

- Adquirir los conocimientos básicos de las competencias clave en ingles.

Para que te prepara

Ese CURSO ONLINE HOMOLOGADO de Competencias Clave. Inglés le prepara para adquirir unos conocimientos específicos dentro del área desarrollando en el alumno unas capacidades para desenvolverse profesionalmente en el sector, y más concretamente en Competencias Clave. Inglés siendo un CURSO UNIVERSITARIO por lo que está HOMOLOGADO para OPOSICIONES.

Salidas laborales

Inglés

+ Información Gratis

Titulación

Titulación de Competencias Clave. Inglés expedida por la Universidad Rey Juan Carlos de Madrid con 120 horas y 2 créditos universitarios ECTS (Curso Desarrollado en Colaboración con Agrupación Vértice y la Universidad Rey Juan Carlos de Madrid). Titulación Universitaria Baremable en Bolsas de Trabajo Público y Oposiciones para Personal Sanitario y No Sanitario.

Una vez finalizados los estudios y superadas las pruebas de evaluación, el alumno recibirá un diploma que certifica el “nombre del Curso”, de EDUCA BUSINESS SCHOOL, avalada por nuestra condición de socios de AEC, y por nuestra Certificación en Calidad ISO 9001:2015 y Certificación en Medioambiente ISO 14001:2015 por AENOR, máximas instituciones españolas en calidad.

EDUCA BUSINESS SCHOOL

como Escuela de Negocios de Formación Superior de Postgrado

EXPIDE EL PRESENTE TÍTULO PROPIO

NOMBRE DEL ALUMNO

con D.N.I.XXXXXXXX ha superado los estudios correspondientes de

Nombre de la Acción Formativa

de 600 horas, perteneciente al Plan de Formación EUROINNOVA en la convocatoria de 2015
Y para que surtan los efectos pertinentes queda registrado con Número de Expediente EURO/XXXX-XXXX-XXXX-XXXXXX

Con una calificación de SOBRESALIENTE

Y para que conste expido la presente TITULACIÓN en
Granada, a 1 de Diciembre de 2015

La direccion General | **Sello** | **El/La interesado/a**

JESÚS MORENO HIDALGO | NOMBRE DEL ALUMNO

Forma de financiación

- Contrarrembolso.
- Transferencia.
- Tarjeta de crédito.

Metodología

La metodología a seguir es ir avanzando a lo largo del itinerario de aprendizaje online, que cuenta con una serie de temas y ejercicios. Para su evaluación, el alumno/a deberá completar todos los ejercicios propuestos en el curso. La titulación será remitida al alumno/a por correo una vez se haya comprobado que ha completado el itinerario de aprendizaje satisfactoriamente.

Materiales didácticos

- Maletín porta documentos
-
- Subcarpeta portafolios
- Dossier completo Oferta Formativa
- Carta de presentación
- Guía del alumno
- Bolígrafo

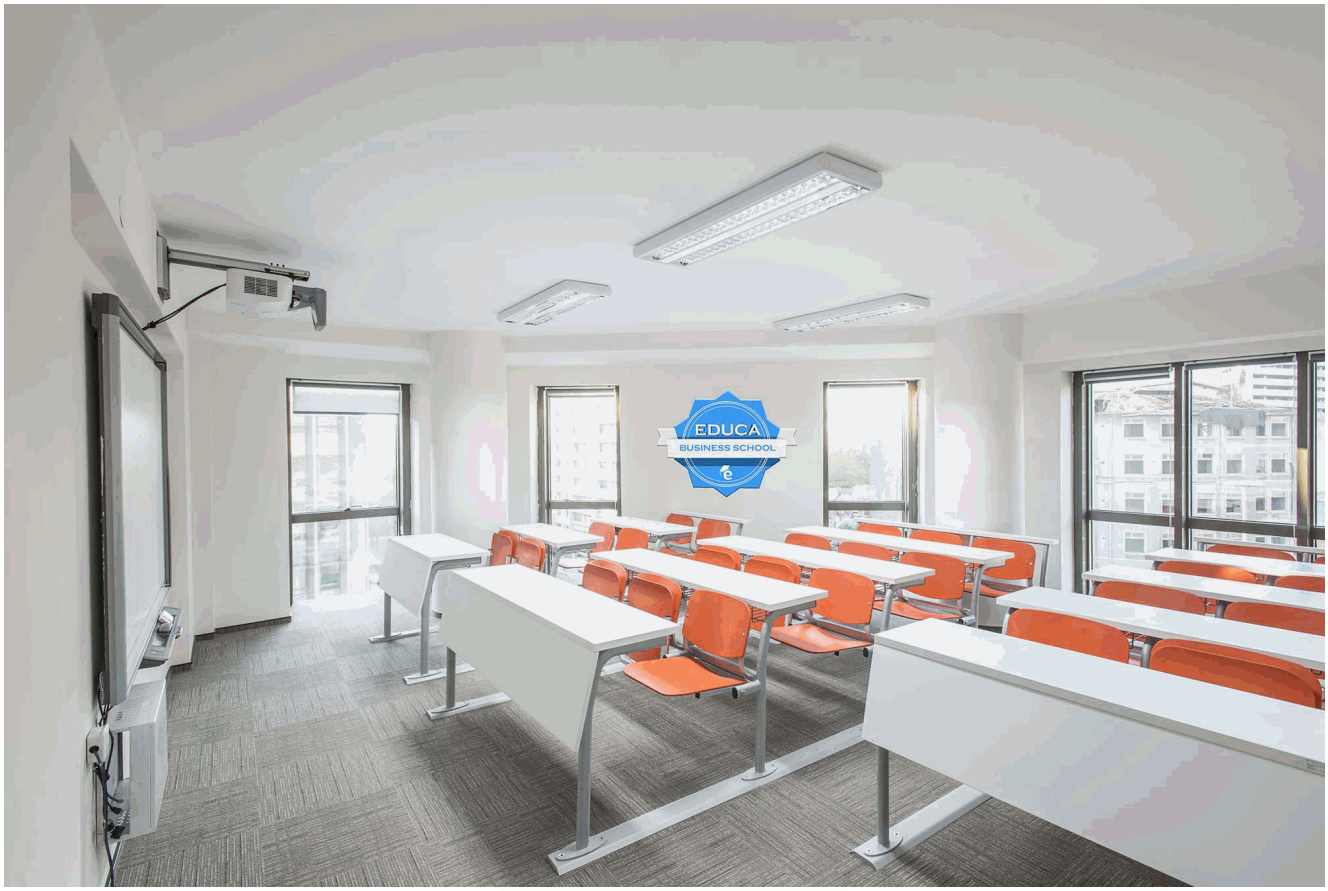
+ Información Gratis

Profesorado y servicio de tutorías

Nuestro centro tiene su sede en el "Centro de Empresas Granada", un moderno complejo empresarial situado en uno de los centros de negocios con mayor proyección de Andalucía Oriental. Contamos con una extensa plantilla de profesores especializados en las distintas áreas formativas, con una amplia experiencia en el ámbito docente.

El alumno podrá contactar con los profesores y formular todo tipo de dudas y consultas, así como solicitar información complementaria, fuentes bibliográficas y asesoramiento profesional.
Podrá hacerlo de las siguientes formas:

- **Por e-mail:** El alumno podrá enviar sus dudas y consultas a cualquier hora y obtendrá respuesta en un plazo máximo de 48 horas.
- **Por teléfono:** Existe un horario para las tutorías telefónicas, dentro del cual el alumno podrá hablar directamente con su tutor.



Plazo de finalización

El alumno cuenta con un período máximo de 6 meses para la finalización del curso, a contar desde la fecha de recepción de las claves de acceso a su curso.

Si una vez cumplido el plazo no se han cumplido los objetivos mínimos exigidos (entrega de ejercicios y evaluaciones correspondientes), el alumno podrá solicitar una prórroga con causa justificada de 6 meses con un coste adicional de 60€.

Bolsa de empleo

El alumno tendrá la posibilidad de incluir su currículum en nuestra bolsa de empleo y prácticas, participando así en los distintos procesos de selección y empleo gestionados por más de 2000 empresas y organismos públicos colaboradores, en todo el territorio nacional.

Club de alumnos

Servicio gratuito que permitirá al alumno formar parte de una extensa comunidad virtual que ya disfruta de múltiples ventajas: becas, descuentos y promociones en formación, viajes al extranjero para aprender idiomas...

Revista digital

El alumno podrá descargar artículos sobre e-learning, publicaciones sobre formación a distancia, artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de oposiciones, concursos públicos de la administración, ferias sobre formación, etc.

+ Información Gratis

Programa formativo

UNIDAD DIDÁCTICA 1. EL ARTÍCULO. EL VERBO SER Y ESTAR
UNIDAD DIDÁCTICA 2. EL SUSTANTIVO. TENER Y HABER
UNIDAD DIDÁCTICA 3. ADJETIVO CALIFICATIVO EN INGLÉS.
UNIDAD DIDÁCTICA 4. POSESIVOS. NÚMEROS ORDINALES
UNIDAD DIDÁCTICA 5. GENITIVO SAJÓN. PREPOSICIONES
UNIDAD DIDÁCTICA 6. TO BE, TO HAVE
UNIDAD DIDÁCTICA 7. DEMOSTRATIVOS. HORA
UNIDAD DIDÁCTICA 8. LOS VERBOS. FORMACIÓN DEL PRESENTE. VERBOS MODALES
UNIDAD DIDÁCTICA 9. VERBOS. FORMACIÓN DEL PASADO. VERBOS MODALES II.
UNIDAD DIDÁCTICA 10. LOS VERBOS. FUTURO. VERBOS MODALES III
UNIDAD DIDÁCTICA 11. LOS VERBOS. TIEMPOS PERFECTOS.
UNIDAD DIDÁCTICA 12. VERBOS. FORMACIÓN DEL IMPERATIVO
UNIDAD DIDÁCTICA 13. PRONOMBRES PERSONALES. REFLEXIVOS Y RECÍPROCOS.
UNIDAD DIDÁCTICA 14. ADJETIVOS Y PRONOMBRES.
UNIDAD DIDÁCTICA 15. VERBO TO DO
UNIDAD DIDÁCTICA 16. VERBOS IRREGULARES E IMPERSONALES
UNIDAD DIDÁCTICA 17. LA VOZ PASIVA
UNIDAD DIDÁCTICA 18. ADJETIVOS CALIFICATIVOS. COMPARATIVO Y SUPERLATIVO.

Haz clic para conocer nuestro catálogo de cursos online

Terminos relacionados:

+ Información Gratis